

Deliberazione della Giunta Regionale 31 marzo 2022, n. 31-4846

Disposizioni attuative per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19. Cessazione dell'attività in capo all'Unità di Crisi di cui alla D.P.G.R. 22 febbraio 2020, n. 20, con decorrenza dal 01 aprile 2022. Definizione aree funzionali D.I.R.M.E.I.

A relazione del Presidente Cirio e dell'Assessore Icardi:

Premesso che:

- con decreto del Presidente della Giunta regionale 22 febbraio 2020, n. 20, in relazione all'emergenza del Coronavirus COVID-19, è stata disposta l'attivazione di un'Unità di Crisi U.C.R. ai sensi del Decreto della Giunta regionale 18 ottobre 2004, n. 8/R;
- successivamente all'emanazione del D.P.G.R. del 22 febbraio 2020, n. 20, il Dipartimento della Protezione Civile – PCM, in data 4 marzo 2020, ha predisposto le misure operative di protezione civile per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, ad integrazione dell'ordinanza n. 630 del 3 febbraio 2020, stabilendo ulteriori compiti per il livello nazionale, regionale, provinciale e comunale;
- con D.P.G.R. n. 27 del 6 marzo 2020 venivano date disposizioni organizzative integrative per la gestione dell'emergenza epidemiologica in Piemonte da COVID-19;
- con D.P.G.R. 32 del 16 marzo 2020, attesa la necessità di disporre un ulteriore potenziamento delle funzioni dell'Unità di Crisi, istituendo ulteriori Uffici rispetto a quelli di cui al D.P.G.R. n. 27 del 6 marzo 2020, nonché l'opportunità di favorire una specializzazione funzionale delle aree di intervento veniva nominato il Commissario straordinario per l'emergenza COVID-19, al fine di coordinare e sovrintendere a tutte le funzioni dell'Unità di Crisi e a tutte le attività di competenza della Regione Piemonte, dirette e indirette necessarie al superamento dell'emergenza COVID-19, con funzioni altresì di rappresentante operativo unico della Regione Piemonte nei confronti degli organi nazionali preposti;
- il D.P.G.R. 32 del 16 marzo 2020 stabiliva che il Commissario, nell'espletamento del suo incarico, si avvallesse delle Aree funzionali dell'Unità di Crisi regionale, come individuate nel medesimo provvedimento, con i relativi referenti;
- con la D.G.R. n. 16-1481 del 5 giugno 2020 è stato istituito il Dipartimento interaziendale funzionale, a valenza regionale, denominato “Malattie ed Emergenze Infettive” (nel seguito D.I.R.M.E.I.), che opera senza soluzione di continuità rispetto a quanto svolto dalle Aree funzionali dell'Unità di Crisi regionale di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 32 del 16 marzo 2020, assorbendone le funzioni di carattere sanitario e avvalendosi anche del personale che aveva già operato presso l'Unità di Crisi stessa;
- la funzione propria del D.I.R.M.E.I. è quella di coordinare le diverse Unità Operative delle Aziende Sanitarie coinvolte nella gestione delle malattie infettive e delle relative emergenze;
- in data 13 luglio 2020, sulla base dell'evoluzione della situazione epidemiologica piemontese, il Commissario straordinario per l'emergenza COVID-19 ha rimodulato l'operatività dell'Unità di crisi regionale indicando che la gestione delle competenze sanitarie, già in capo all'Unità di crisi, fossero ricondotte al D.I.R.M.E.I. e quelle di protezione civile al Settore Protezione civile della Regione Piemonte;

- con D.P.G.R. n. 93 dell'8.9.2020, a seguito dell'intensificazione della situazione epidemiologica, è stato ridefinito l'assetto organizzativo dell'Unità di Crisi al fine di adeguarlo alla evoluzione della situazione legata all'emergenza COVID-19, riallocando le attività sanitarie in capo all'Unità di Crisi.

L'organigramma del D.I.R.M.E.I./Unità di Crisi, quindi, è stato oggetto di successive rimodulazioni.

Preso atto che:

- in data 24 marzo 2022 è stato emanato il D.L. n. 24 contenente "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza";

- il decreto ha lo scopo primario di tracciare gli interventi e revisionare le normative in vista della cessazione dello stato di emergenza, il 31 marzo 2022, riservando in ogni caso al Governo l'opportunità di intervenire in modo straordinario con lo strumento delle ordinanze che, fino al 31 dicembre 2022, potranno introdurre misure derogatorie per rialzare il livello di guardia contro eventuali allarmi epidemiologici;

- con la fine dell'emergenza il decreto prevede anche la conclusione dell'esperienza del Commissario straordinario per l'emergenza Covid19, al quale è affidata in primo luogo anche la campagna vaccinale. Al suo posto il decreto prevede comunque la istituzione di una "unità" per il completamento della campagna e per l'adozione di altre misure di contrasto alla pandemia, che opererà fino al 31 dicembre 2022.

Considerato che con la fine dello stato di emergenza ed il contestuale scioglimento dell'Unità di Crisi COVID-19, a decorrere dall'1.4.2022, si rende necessario ridefinire il nuovo assetto organizzativo da adottare nella gestione della pandemia le cui funzioni, ai sensi della D.G.R. n. 16-1481 del 5 giugno 2020, sono in capo al D.I.R.M.E.I.;

- le singole aziende sanitarie regionali, sotto il coordinamento e la supervisione del D.I.R.M.E.I., sono tenute a mettere in atto tutte le misure necessarie a fornire risposta ai bisogni dei cittadini; tali misure sono contenute nel Piano Pandemico della Regione Piemonte.

Ritenuto pertanto necessario che, nell'ambito del D.I.R.M.E.I., siano temporaneamente definite le seguenti Aree Funzionali:

- AREA LOGISTICA E DISTRIBUZIONI VACCINI COVID: si avvale dello strumento del cruscotto con cadenza bi-settimanale per il monitoraggio delle somministrazioni vaccinali Covid e prosegue il confronto settimanale con le ASL per il monitoraggio dell'andamento del magazzino. L'Area mantiene i rapporti con l'Unità ministeriale per il completamento della Campagna vaccinale, prevista dal D.L. 24/2022 che opererà fino al 31.12.2022.
- AREA OSPEDALIERA: l'attività di sorveglianza dell'Area Sanitaria Ospedaliera regionale è finalizzata al coordinamento delle attività di ricovero e dei posti letto ospedalieri delle ASR individuati per le specifiche emergenze infettivologiche; alla pianifica delle attività di ricovero in funzione della richiesta e della disponibilità di posti letto per ottimizzarne l'utilizzo; l'Area effettua il monitoraggio giornaliero con indicatori attraverso l'utilizzo di piattaforme informatiche dedicate, definisce il fabbisogno aggiuntivo in funzione delle necessità rilevate e della curva di crescita dei contagi e lo rende operativo.
- AREA STRUTTURE RESIDENZIALI: provvede all'attività di monitoraggio, vigilanza permanente e supporto clinico - organizzativo nelle strutture e definisce il programma di formazione continua degli operatori e garantisce l'analisi sia per la problematica legata al COVID.

- DIREZIONE SCIENTIFICA, RAPPORTI CON L'ALBO DEI CONSULENTI E COORDINAMENTO MALATTIE INFETTIVE
- AREA RACCORDO CON AZIENDA ZERO E 118 REGIONALE
- AREA DEA/PS
- AREA MEDICINA TERRITORIALE, DOMICILIARITA': coordina le attività della medicina territoriale fornendo indirizzi operativi nonché supporti organizzativi e tecnici; cura i rapporti ospedale-territorio per la presa in carico dei pazienti; effettua il monitoraggio giornaliero degli indicatori relativi alle attività distrettuali; definisce il fabbisogno per incrementare i livelli di attività in funzione dell'evoluzione della crescita del contagio/emergenza e delle necessità rilevate.
- AREA SISP: coordina le attività relative alla sorveglianza e controllo dei SISP ASR nel periodo emergenziale; definisce procedure atte a implementare e migliorare i processi di tracciamento dei contatti e di contenimento con riferimento alle indagini epidemiologiche, all'effettuazione delle quarantene e agli isolamenti domiciliari; raccoglie ed elabora informazioni sulla sorveglianza attraverso la gestione informatizzata delle attività; attua il monitoraggio giornaliero dell'andamento degli indicatori regionali e nazionali, segnalando il superamento delle soglie dall'allarme.
- AREA LABORATORI: coordina i laboratori interessati dall'emergenza epidemica;
- AREA VERIFICA DPI: controlla la conformità dei DM e dei DPI avvalendosi di organismi tecnici nazionali e regionali.
- AREA GESTIONE CENTRALI OPERATIVE: svolge tutte le iniziative necessarie al coordinamento delle attività sanitarie e socio-sanitarie territoriali, così come implementate nei piani regionali, in raccordo con tutti i Servizi ed il Sistema di Emergenza - urgenza, anche mediante strumenti informativi e di telemedicina.
- AREA PREVENZIONE E CONTROLLO I.C.A.: coordina e sviluppa tutte le iniziative mirate alla prevenzione e al controllo delle Infezioni Correlate all'assistenza.

- AREA PER SORVEGLIANZA SANITARIA PER I LAVORATORI: predisporre e monitora l'applicazione di linee guida finalizzate ai compiti di sorveglianza medica e protezione dei lavoratori dalle infezioni
- SUPPORTO MEDICO-LEGALE
- AREA ATTIVITÀ SEREMI E SEPI: gestione flussi informativi epidemiologici. Rileva le informazioni necessarie al D.I.R.M.E.I. per assumere le decisioni e per informare periodicamente gli organismi nazionali circa l'evoluzione della situazione nella realtà locale, quali ad esempio la redazione quotidiana del Report COVID-19 DIRMEI, Report COVID-19 Piemonte o altra reportistica
- AREA REPORTISTICA D.I.R.M.E.I.: opera in stretta collaborazione con l'Area SEREMI E SEPI
- AREA COORDINAMENTO ATTIVITÀ DIPSA REGIONALI: supporta le attività dei DIPSA delle AA.SS.RR. fornendo indirizzi operativi e organizzativi per affrontare l'emergenza nelle strutture ospedaliere e territoriali. Verifica, inoltre, il fabbisogno di risorse aggiuntive necessarie per incrementare i livelli di assistenza in funzione delle richieste raccolte e dell'evoluzione della crescita del contagio e le rende disponibili.
- AREA COORDINAMENTO ESIGENZE INFORMATIVO – INFORMATICHE: per la gestione delle esigenze informative – informatiche di competenza del D.I.R.M.E.I. si raccorda con le ASR, con la Direzione sanità e Welfare, nonché con i settori regionali competenti, proponendo altresì le eventuali evoluzioni delle piattaforme.
- AREA AMMINISTRATIVA E RISORSE UMANE: si occupa della gestione delle procedure di assunzione di Personale legato all'emergenza per tutte le A.S.R. e coordina le misure e le azioni riguardanti la gestione delle risorse umane

- AREA PRIVACY: si occupa della regolamentazione degli adempimenti connessi al trattamento dei dati personali in ottemperanza alla normativa per il diritto alla privacy
- AREA LEGALE: fornisce il supporto legale necessario allo svolgimento a tutte le attività del D.I.R.M.E.I.
- AREA ACQUISTI: svolge funzioni di definizione della programmazione degli acquisti di beni e servizi nell'ambito delle emergenze infettive, con particolare riferimento alla pandemia di Covid-19. L'Area si occupa della scelta dei beni previsti dal piano pandemico. Svolge funzioni di raccordo per la logistica distributiva, gestisce contatti e pianifica accordi con strutture ricettive per accoglienza pazienti in caso di emergenze endemiche e pandemiche. Supporta l'aspetto operativo per beni e servizi nell'ambito di PDTA relativi a malattie infettive.
- AREA SEGRETERIA
- AREA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
- AREA ICT: garantisce il raccordo con le ASR, il corretto funzionamento delle soluzioni informative - informatiche messe in atto per la gestione delle emergenze e numero verde.
- AREA INGEGNERIA CLINICA: gestisce il piano di implementazione e controllo di nuove tecnologie relative all'area sanitaria dedicate alla gestione dello stato emergenziale.
- AREA RAPPORTI CON LA PROTEZIONE CIVILE: garantisce il raccordo con la Protezione Civile regionale nell'ambito dell'emergenza profughi assicurando, qualora fosse ritenuto necessario, l'impiego a tale scopo del Call Center "laico", istituito presso il D.I.R.M.E.I., per effettuare un primo filtro alle richieste dei cittadini riguardanti la pandemia; su questo Call Center confluisce anche il numero verde regionale 800.95.77.95.
- AREA RACCORDO CON L'ASSESSORATO ALLA SANITÀ, LIVELLI ESSENZIALI DI ASSISTENZA, EDILIZIA SANITARIA

Ritenuto necessario assicurare, nell'ambito delle riunioni periodiche del D.I.R.M.E.I., la partecipazione di incaricati del Presidente della Giunta Regionale, del Capo Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, di un rappresentante della Direzione Sanità Digitale del CSI Piemonte, del Direttore Sanità e Welfare e dei relativi Dirigenti di Settore.

Dato atto che il Direttore dell'ASL Città di Torino, sede del Dipartimento, provvederà all'adozione dei provvedimenti finalizzati ad assicurare la funzionalità del D.I.R.M.E.I. in relazione all'assetto temporaneo, derivante dalle previsioni del presente atto, fino alla eventuale modifica complessiva del proprio atto aziendale.

Tutto ciò premesso,

visti i DD.P.G.R. n. 20 del febbraio 2020, n. 27 del 6 marzo 2020, 32 del 16 marzo 2020, n. 93 dell'8.9.2020;

vista la D.G.R. n. 16-1481 del 5 giugno 2020;

visto il D.L. 24 marzo 2022, n. 24.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri ulteriori a carico del bilancio regionale.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. 1-4046 del 17 ottobre 2016 s.m.i., così come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14.06.21;

la Giunta Regionale a voti unanimi espressi nei modi di legge,

delibera

- di prendere atto che, a seguito delle disposizioni del D.L. n. 24 del 24 marzo 2022 “Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell’epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza” viene meno la funzione del Commissario straordinario per l’emergenza Covid19 e si determina lo scioglimento dell’Unità di Crisi Covid-19;
- di definire temporaneamente, a decorrere dall’1/4/2022, le seguenti aree funzionali, per l’esercizio delle funzioni del D.I.R.M.E.I. (Dipartimento interaziendale funzionale, a valenza regionale Malattie ed Emergenze Infettive), istituito con D.G.R. n. 16-1481 del 5 giugno 2020:
 - AREA LOGISTICA E DISTRIBUZIONI VACCINI COVID: si avvale dello strumento del cruscotto con cadenza bi-settimanale per il monitoraggio delle somministrazioni vaccinali COVID e prosegue il confronto settimanale con le ASL per il monitoraggio dell’andamento del magazzino. L’Area mantiene i rapporti con l’Unità ministeriale per il completamento della Campagna vaccinale, prevista dal D.L. 24/2022 che opererà fino al 31.12.2022.
 - AREA OSPEDALIERA: l’attività di sorveglianza dell’Area Sanitaria Ospedaliera regionale è finalizzata al coordinamento delle attività di ricovero e dei posti letto ospedalieri delle ASR individuati per le specifiche emergenze infettivologiche; alla pianifica delle attività di ricovero in funzione della richiesta e della disponibilità di posti letto per ottimizzarne l’utilizzo; l’Area effettua il monitoraggio giornaliero con indicatori attraverso l’utilizzo di piattaforme informatiche dedicate, definisce il fabbisogno aggiuntivo in funzione delle necessità rilevate e della curva di crescita dei contagi e lo rende operativo.
 - AREA STRUTTURE RESIDENZIALI: provvede all’attività di monitoraggio, vigilanza permanente e supporto clinico - organizzativo nelle strutture e definisce il programma di formazione continua degli operatori e garantisce l’analisi sia per la problematica legata al COVID.
 - DIREZIONE SCIENTIFICA, RAPPORTI CON L’ALBO DEI CONSULENTI E COORDINAMENTO MALATTIE INFETTIVE
 - AREA RACCORDO CON AZIENDA ZERO E 118 REGIONALE
 - AREA DEA/PS
 - AREA MEDICINA TERRITORIALE, DOMICILIARITA’: coordina le attività della medicina territoriale fornendo indirizzi operativi nonché supporti organizzativi e tecnici; cura i rapporti ospedale-territorio per la presa in carico dei pazienti; effettua il monitoraggio giornaliero degli indicatori relativi alle attività distrettuali; definisce il fabbisogno per incrementare i livelli di attività in funzione dell’evoluzione della crescita del contagio/emergenza e delle necessità rilevate.
 - AREA SISP: coordina le attività relative alla sorveglianza e controllo dei SISP ASR nel periodo emergenziale; definisce procedure atte a implementare e migliorare i processi di tracciamento dei contatti e di contenimento con riferimento alle indagini epidemiologiche, all’effettuazione delle quarantene e agli isolamenti domiciliari; raccoglie ed elabora informazioni sulla sorveglianza attraverso la gestione informatizzata delle attività; attua il monitoraggio giornaliero dell’andamento degli indicatori regionali e nazionali, segnalando il superamento delle soglie dall’allarme.
 - AREA LABORATORI: coordina i laboratori interessati dall’emergenza epidemica;
 - AREA VERIFICA DPI: controlla la conformità dei DM e dei DPI avvalendosi di organismi tecnici nazionali e regionali.

- AREA GESTIONE CENTRALI OPERATIVE: svolge tutte le iniziative necessarie al coordinamento delle attività sanitarie e socio-sanitarie territoriali, così come implementate nei piani regionali, in raccordo con tutti i Servizi ed il Sistema di Emergenza - urgenza, anche mediante strumenti informativi e di telemedicina.
- AREA PREVENZIONE E CONTROLLO I.C.A.: coordina e sviluppa tutte le iniziative mirate alla prevenzione e al controllo delle Infezioni Correlate all'assistenza.
- AREA PER SORVEGLIANZA SANITARIA PER I LAVORATORI: predispone e monitora l'applicazione di linee guida finalizzate ai compiti di sorveglianza medica e protezione dei lavoratori dalle infezioni
- SUPPORTO MEDICO-LEGALE
- AREA ATTIVITÀ SEREMI E SEPI: gestione flussi informativi epidemiologici. Rileva le informazioni necessarie al D.I.R.M.E.I. per assumere le decisioni e per informare periodicamente gli organismi nazionali circa l'evoluzione della situazione nella realtà locale, quali ad esempio la redazione quotidiana del Report COVID-19 DIRMEI, Report COVID-19 Piemonte o altra reportistica
- AREA REPORTISTICA D.I.R.M.E.I.: opera in stretta collaborazione con l'Area SEREMI E SEPI
- AREA COORDINAMENTO ATTIVITÀ DIPSA REGIONALI: supporta le attività dei DIPSA delle AA.SS.RR. fornendo indirizzi operativi e organizzativi per affrontare l'emergenza nelle strutture ospedaliere e territoriali. Verifica, inoltre, il fabbisogno di risorse aggiuntive necessarie per incrementare i livelli di assistenza in funzione delle richieste raccolte e dell'evoluzione della crescita del contagio e le rende disponibili.
- AREA COORDINAMENTO ESIGENZE INFORMATIVO – INFORMATICHE: per la gestione delle esigenze informative – informatiche di competenza del D.I.R.M.E.I. si raccorda con le ASR, con la Direzione sanità e Welfare, nonché con i settori regionali competenti, proponendo altresì le eventuali evoluzioni delle piattaforme.
- AREA AMMINISTRATIVA E RISORSE UMANE: si occupa della gestione delle procedure di assunzione di Personale legato all'emergenza per tutte le A.S.R. e coordina le misure e le azioni riguardanti la gestione delle risorse umane
- AREA PRIVACY: si occupa della regolamentazione degli adempimenti connessi al trattamento dei dati personali in ottemperanza alla normativa per il diritto alla privacy
- AREA LEGALE: fornisce il supporto legale necessario allo svolgimento a tutte le attività del D.I.R.M.E.I.
- AREA ACQUISTI: svolge funzioni di definizione della programmazione degli acquisti di beni e servizi nell'ambito delle emergenze infettive, con particolare riferimento alla pandemia di Covid-19. L'Area si occupa della scelta dei beni previsti dal piano pandemico. Svolge funzioni di raccordo per la logistica distributiva, gestisce contatti e pianifica accordi con strutture ricettive per accoglienza pazienti in caso di emergenze endemiche e pandemiche. Supporta l'aspetto operativo per beni e servizi nell'ambito di PDTA relativi a malattie infettive.
- AREA SEGRETERIA
- AREA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
- AREA ICT: garantisce il raccordo con le ASR, il corretto funzionamento delle soluzioni informativo - informatiche messe in atto per la gestione delle emergenze e numero verde.
- AREA INGEGNERIA CLINICA: gestisce il piano di implementazione e controllo di nuove tecnologie relative all'area sanitaria dedicate alla gestione dello stato emergenziale.
- AREA RAPPORTI CON LA PROTEZIONE CIVILE: garantisce il raccordo con la Protezione Civile regionale nell'ambito dell'emergenza profughi assicurando, qualora fosse ritenuto necessario, l'impiego a tale scopo del Call Center "laico", istituito presso il D.I.R.M.E.I., per effettuare un primo filtro alle richieste dei cittadini riguardanti la pandemia; su questo Call Center confluisce anche il numero verde regionale 800.95.77.95.

- AREA RACCORDO CON ASSESSORATO ALLA SANITÀ, LIVELLI ESSENZIALI DI ASSISTENZA, EDILIZIA SANITARIA

- di stabilire che, nell'ambito delle riunioni periodiche del D.I.R.M.E.I., è prevista la partecipazione di incaricati del Presidente della Giunta Regionale, del Capo Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, di un rappresentante della Direzione Sanità Digitale del CSI Piemonte, del Direttore Sanità e Welfare e dei relativi dirigenti di settore;
- di dare atto che il Direttore dell'ASL Città di Torino, sede del Dipartimento, provvederà, all'adozione dei provvedimenti finalizzati ad assicurare la funzionalità del D.I.R.M.E.I. in relazione all'assetto temporaneo, derivante dalle previsioni del presente atto, fino alla eventuale modifica complessiva del proprio atto aziendale;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri ulteriori a carico del bilancio regionale.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte a norma dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

(omissis)